

— 令和3年度試験案内 —
西北五環境整備事務組合職員採用試験（社会人枠）

受付期間	令和3年7月1日（木）～令和3年8月18日（水）	
試験日・場所	試験日	令和3年9月19日（日）
	試験会場	青森県五所川原市大字高瀬字一本柳1番地 中央クリーンセンター
問い合わせ 受験申込書請求 受験申込	〒037-8686 青森県五所川原市字布屋町41番地1（五所川原市役所3階） 西北五環境整備事務組合 事務局 TEL 0173-38-1205 ※受験申込書は組合HPからダウンロードすることもできます。	

1 試験職種、採用予定人員、職務の内容

試験職種	採用予定人員	職務の内容
一般行政	2名程度	一般事務及びクリーンセンターの管理・運転業務

2 受験資格

次の要件を満たす者で、活字印刷文による出題及び口述による面接試験に対応できる者

- ① 昭和47年4月2日以降に生まれた者
- ② 民間企業等における職務経験を5年以上（令和3年4月末時点）有する者

ただし、次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ① 日本の国籍を有しない者
- ② 地方公務員法第16条に規定する次の欠格条項に該当する者
 - ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - イ 西北五環境整備事務組合の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

※「民間企業等における職務経験を5年以上有する者」について

- 1 「民間企業等」とは、民間企業のほか、国、地方公共団体、独立行政法人等の公的機関、各種団体、各種法人（財団法人、社団法人、NPO法人等）、雇用関係が成立する組織、個人を広く含むほか、業務に従事していたことを証明できる自営業等も含まれます。
- 2 「職務経験」とは、正規、非正規の雇用形態にかかわらず、同一の民間企業等において、就業時間が週29時間以上で、1年以上継続して就業した期間が該当します。職務経験が複数ある場合は通算することができます。ただし、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一つの職歴に限ります。個々の継続した職務経験が1年未満の場合は通算できません。
- 3 連続して1か月を超えて勤務に従事していない期間（産前産後休暇を除く。）は、職務経験期間から除きます。
- 4 合格発表後、職務経験期間の確認のため、前歴証明書等を提出していただきます。

3 試験の日時、場所及び合格発表

試験日	場 所	合 格 発 表	
9月19日(日) 午前9時	中央クリーン センター	10月8日(金) (予定)	合格者に書面で通知するほか、事務組合ホームページに合格者の受験番号を掲載します。

4 試験の方法及び内容

試験種目	内容・出題分野
教養試験	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力をみる試験(60題 75分 四肢択一)
アピールシート試験 ※あらかじめ作成し、 試験当日に提出	【職務経歴シート】※様式は別添のとおり これまでの民間企業等における職務経歴等について審査します。 【アピールシート】※様式は別添のとおり 職務経歴における実績や成果、西北五環境整備事務組合職員としてどのように貢献できるのか等について審査します。
面接試験	職務適正及び人柄等について、個人面接により試験を行います。

※アピールシート試験で提出された「職務経歴シート」及び「アピールシート」は、面接試験の参考資料としても使用します。

※アピールシート試験について

- ①「職務経歴シート(別添様式A)」に自筆で記入して、顔写真を貼り、試験会場に持参してください。西北五環境整備事務組合ホームページに掲載している様式を印刷して使用しても構いません。
- ②「アピールシート(別添様式B)」(A4判、両面1枚)に自筆で記入して、試験会場に持参してください。西北五環境整備事務組合ホームページに掲載している様式を印刷して使用しても構いません。
- ③「職務経歴シート」及び「アピールシート」は、試験当日に回収します。回収時に当該シートがない場合は受験を認めませんので、十分注意してください。
- ④提出された「職務経歴シート」及び「アピールシート」は、返却しません。
- ⑤「職務経歴シート」提出後に受験資格を満たしていないことが明らかになった場合は、失格となる場合があります。また、合格発表後、職務経歴期間の確認のため、前歴証明書等を提出していただきますので、事実と相違がないことを十分に確認のうえ提出してください。
- ⑥「記入要領(職務経歴シート)」をよく読んでから記入してください。

5 受験手続

受験申込書の請求	(1) 西北五環境整備事務組合事務局で配布します。 (2) 当組合ホームページでダウンロードできます。
申 込 方 法	(1) 受験申込書に必要な事項を記入してください。同一の顔写真(縦4.0cm×3.0cm)を2枚準備し、裏面に氏名を記入した後、1枚を受験申込書に貼り付けてください。残りの1枚は申込時には貼付不要ですが、後日郵送される受験票に貼ってください。 (2) 受験票は氏名を明記のうえ、郵便ハガキの裏面に貼り付けしてください。ハガキの表面には、受験票の送付先となる受験者の郵便番号、住所、氏名を記入してください。(私製ハガキの場合は63円分の切手を貼ること。) (3) 受験申込書と受験票を「西北五環境整備事務組合」に提出してください。 郵送する場合は、封筒の表に「 試験申込 」と朱書して、必要書類を封入して簡易書留で送付してください。 ※受験申込書及び受験票は折らずに提出してください。
受験票の交付	受験票は8月31日(火)までに発送予定です。9月6日(月)までに届かない場合は、速やかに事務局までご連絡ください。

6 受付期間

- (1) 令和3年7月1日(木)から8月18日(水)まで(土・日曜日及び祝日を除く。)
- (2) 受付時間は、平日の午前8時30分から午後5時15分まで
- (3) 受験申込書の受付は受付期間内で提出書類が完備されているものに限り、また、郵送による場合は令和3年8月18日(水)の消印有効です。

7 給与等

初任給は、高校卒業後に民間企業において10年の勤務経験がある場合は211,300円程度、大学卒業後に民間企業において10年の勤務経験がある場合は230,100円程度となります。

(※上記の金額は令和3年4月1日現在の条例等による金額であり、採用までに給与改定があった場合には当該改定後の金額となります。)

また、6月、12月に期末・勤勉手当、11月から3月までは寒冷地手当が支給されるほか、支給条件に応じて扶養手当、通勤手当、住居手当等が支給されます。

8 採用

試験合格者は、令和4年4月1日の採用予定です。

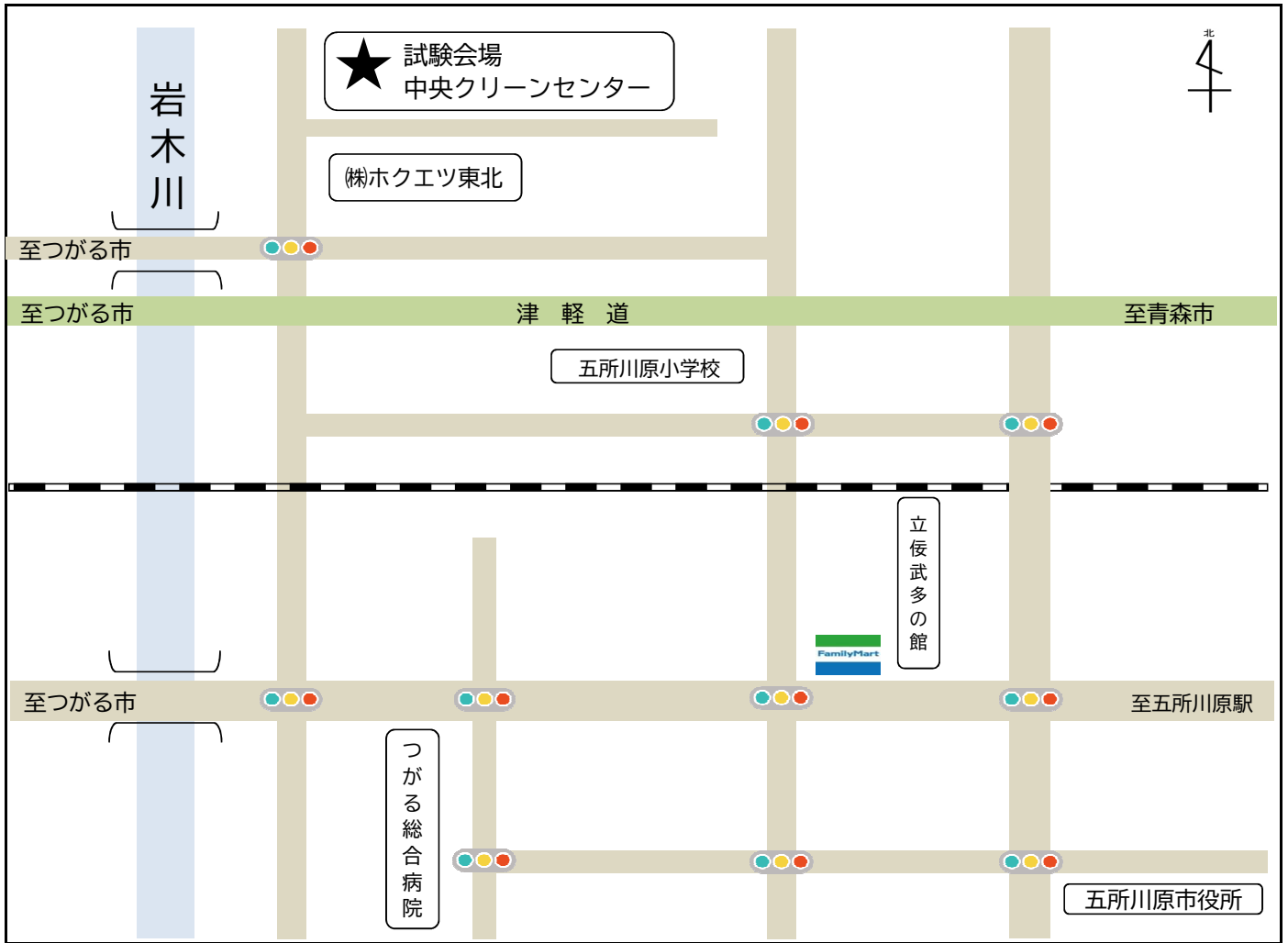
また、採用までに公務員としてふさわしくない行為があった場合は採用されないことがあります。

9 試験結果の開示

この採用試験の結果については、口頭で開示請求することができます。

なお、電話、はがき等による請求はできませんので、受験者本人が受験票もしくは本人であることを証明する書類(運転免許証、学生証、旅券等)をお持ちのうえ、午前8時30分から午後5時15分までの間に直接事務局へお越しください。(土・日曜日及び祝日を除く。)

開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
試験不合格者	試験の順位及び総合得点	合格発表の日から1ヵ月間	西北五環境整備事務組合事務局 (五所川原市庁舎3階)



西北五環境整備事務組合 事務局

〒037-8686

青森県五所川原市字布屋町4 1 番地 1 五所川原市役所3階

TEL 0173-38-1205

FAX 0173-33-1251

Mail jimukyoku@seihokugokan.jp